

医療介護専用SNS メディカルケアステーション(MCS)

MCS V3.0ご利用ガイド

管理者ユーザー向け

MedicalCare
STATION

[パスワードを忘れた方](#)

ログイン

☒ メールアドレスを保存する

2017年3月作成

株式会社日本エンブレース



目次

1. MCSの基本体系

- (1) MCSのコミュニケーション体系 P6
- (2) MCSのユーザー権限体系 P7
- (3) 医療介護連携ネットワーク構築手順 P8

2. 基本設定

- | | | | | | |
|-----------------------|-----|-------|-------|----|----|
| (1) ログイン | P10 | 医介(管) | 医介(ユ) | 患者 | 家族 |
| (2) ホーム画面 | P11 | 医介(管) | 医介(ユ) | | |
| (3) スタッフ登録 | P12 | 医介(管) | 医介(ユ) | | |
| (4) 外部スタッフを招待し「つながり」へ | P16 | 医介(管) | | | |
| (5) 患者登録(個別) | P18 | 医介(管) | | | |
| (6) 患者登録(一括) | P20 | 医介(管) | 医介(ユ) | | |
| (7) 「つながり」から招待 | P21 | 医介(管) | 医介(ユ) | | |

3. 基本操作

- | | | | |
|------------|-----|-------|-------|
| (1) 見る | P28 | 医介(管) | 医介(ユ) |
| (2) 書き込む | P29 | 医介(管) | 医介(ユ) |
| (3) 患者詳細情報 | P32 | 医介(管) | 医介(ユ) |

4. 便利機能

- | | | | | | |
|-------------------|-----|-------|-------|----|----|
| (1) 自由グループ作成 | P34 | 医介(管) | | | |
| (2) 1対1のコミュニケーション | P36 | 医介(管) | 医介(ユ) | 患者 | 家族 |
| (3) 全検索 | P37 | 医介(管) | 医介(ユ) | | |
| (4) 患者検索 | P38 | 医介(管) | 医介(ユ) | | |

5. その他の設定・機能

(1) 個人設定	P40	医介(管)	医介(ユ)	患者	家族
(2) メッセージを削除する・戻す	P45	医介(管)	医介(ユ)	患者	家族
(3) 施設プロフィール設定	P46	医介(管)			
(4) スタッフの解除・削除	P48	医介(管)			
(5) グループを削除する・戻す	P50	医介(管)			
(6) 管理者権限の付与・解除	P53	医介(管)			
(7) 患者本人を招待	P55	医介(管)			
(8) 患者が家族を設定	P61			患者	
(9) 患者が家族をグループへ招待	P66			患者	

6. 患者・家族向けご案内(サンプル)

よくあるQ&A P73

医介(管) : 医療介護従事者(職場の管理者ユーザー)

医介(ユ) : 医療介護従事者(管理者権限のないユーザー)

患者 : 患者本人

家族 : 患者の家族

1. MCSの基本体系

MCSの基本的な体系とアクセス制御、
ユーザー権限などについて解説しています。

(1) MCSのコミュニケーション体系

患者グループ



医療 介護

患者 家族 医療 介護

患者タイムラインA

患者タイムラインB

患者詳細

タブで切替え

職場の管理者ユーザーに承認された医療介護従事者のみが参加できる

職場の管理者ユーザー & 患者の両方に承認された医療介護従事者と患者本人・家族が参加できる

自由グループ



医療 介護

それぞれの自由グループごとの管理者ユーザーに承認された医療介護従事者のみが参加できる

患者登録すると作られる

MCSでは、3種類のグループごとにコミュニケーションをすることができます。(それぞれのタイムラインに表示されている種類のユーザーが利用可能です)

患者グループ

患者登録すると作成されます。
医療介護従事者のみが参加できる患者タイムラインA(及び患者詳細)と患者と家族が参加できる患者タイムラインB(オプション)から構成されます。

1対1のコミュニケーション



患者 家族 医療 介護

メッセージを入力して下さい

14:29 田中 京子

今度、在宅ICT会議があるのでぜひ参加ください。

2015/12/4 14:23 田中 京子

つながっているユーザーとメッセージのやり取りができる

自由グループ

医療介護従事者専用グループで、「認知症研究会グループ」、「●●地区全ユーザーグループ」といったように、自由にグループ名を設定できます。

1対1のコミュニケーション

つながりリストにある医療介護従事者や患者、家族と1対1でコミュニケーションができます。

(2) MCSのユーザー権限体系

MCSでは、医療介護ならではの各グループへのアクセス制御をきめ細かく施設ごとに行うために、医療介護従事者向けに以下の通りの機能を提供しています。

<職場(登録施設)>

機能	管理者ユーザー	管理者権限のないユーザー
プロフィール設定	○	○
患者グループへの招待	○	△*1
メンバー解除	○	△*2
スタッフ登録・削除	○	△*1
医療関連施設設定	○	
患者登録(患者グループ作成)	○	
グループ登録(自由グループ作成)	○	
患者グループの保管・戻す	○	
メッセージ削除・戻す	○	△*3
患者情報の更新	○	△*4
職場スタッフへ管理者権限付与・解除	○	

<機能制限について>

- *1: 管理者権限のないユーザーが招待した場合は管理者ユーザーによる承認が必要です。
- *2: 自分自身のみ解除できます。
- *3: 自分が書き込んだメッセージのみ削除・戻しができます。
- *4: 患者情報のうち、患者ノートのみ更新できます。

<自由グループ>

提供機能	管理者ユーザー	管理者権限のないユーザー
自由グループへの招待	○	△*1
メンバー解除	○	△*2
メッセージ削除・戻す	○	△*3
自由グループの削除・戻す	○	
自由グループ内メンバーへの管理者権限付与・解除	○	

<機能制限について>

- *1: 管理者権限のないユーザーが招待した場合は管理者ユーザーによる承認が必要です。
- *2: 自分自身のみ解除できます。
- *3: 自分が書き込んだメッセージのみ削除・戻しができます。

(3) 医療介護連携ネットワーク構築手順

自分の「つながり」

自施設スタッフと、招待した外部スタッフ一覧が表示される



1 自施設スタッフ登録

佐藤クリニック



3 つながりから招待

2-1 患者登録



2-2 自由グループ登録



特長

- 自分の「つながり」にメールアドレスで外部スタッフを招待できます。
(自施設のスタッフ(①)や、自分が参加しているグループに参加しているメンバーは全員自動的に自分の「つながり」に表示されます。)
- 作成したグループ(図②-1、②-2)ごとに、自分の「つながり」から招待(③)します。
- 「つながり」リストにあるメンバーとは1対1のコミュニケーションもできます。

2. 基本設定

ログインの仕方、
スタッフ登録や患者登録について解説しています。

(1) ログイン

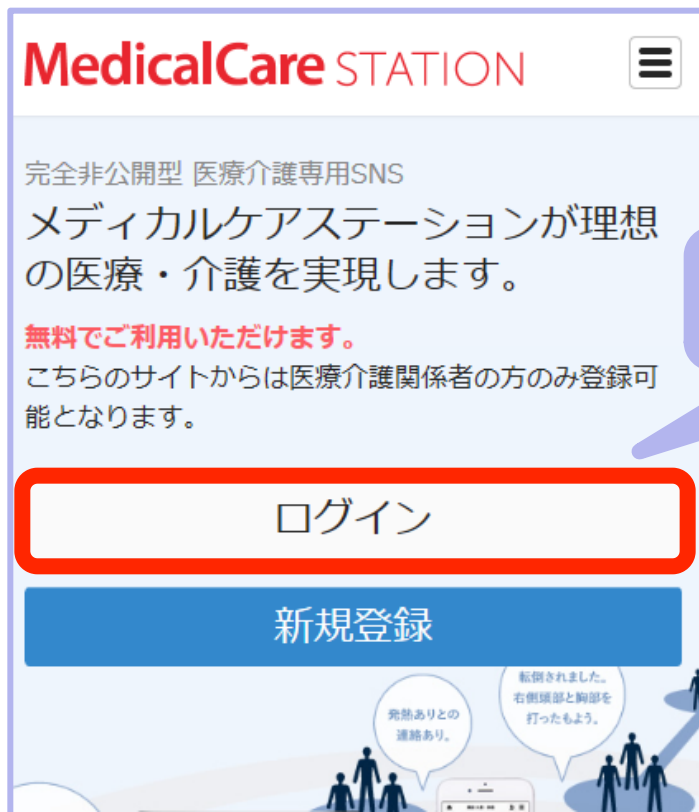
医介(管)

医介(ユ)

患者

家族

1 公式サイトからログイン画面へ飛びます



クリック

※「メディカルケアステーション」で検索して公式サイトを表示してください。

2 ID(メールアドレス)とパスワードを入力

入力する

入力後クリック

※「メールアドレスを保存する」をチェックしておくと、ログインIDを保持することができます。

※パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れた方」をクリックすると、パスワードの再設定ができます。

(2) ホーム画面

医介(管)

医介(ユ)

ログイン後に表示されるのがホーム画面です。

ホーム画面には、あなたが参加しているすべてのグループ一覧が表示されます。

患者リストへ

自分が参加している
自由グループへ

自分のつながり
リストへ



1

「職場の情報共有」

最初から設定されている自施設内掲示板のような位置づけでご利用いただくためのグループです。登録した自施設内スタッフ全員が自動的に参加となります。外部のスタッフを招待することはできません。

2

患者ごとのグループ

自分自身が参加しているグループの患者名(他施設も含む)が表示されます。

3

自由グループ

自分が参加している自由グループ名が表示されます。
(例:「認知症研究会グループ」)

(3) スタッフ登録

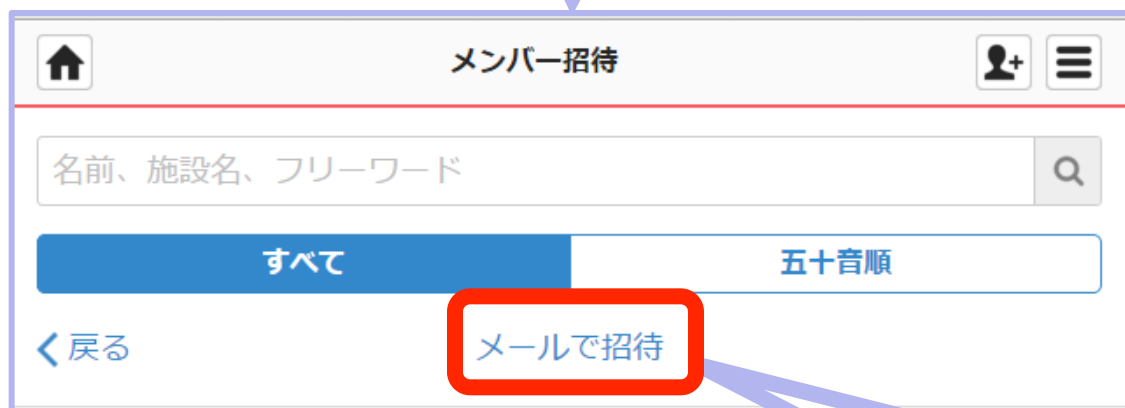
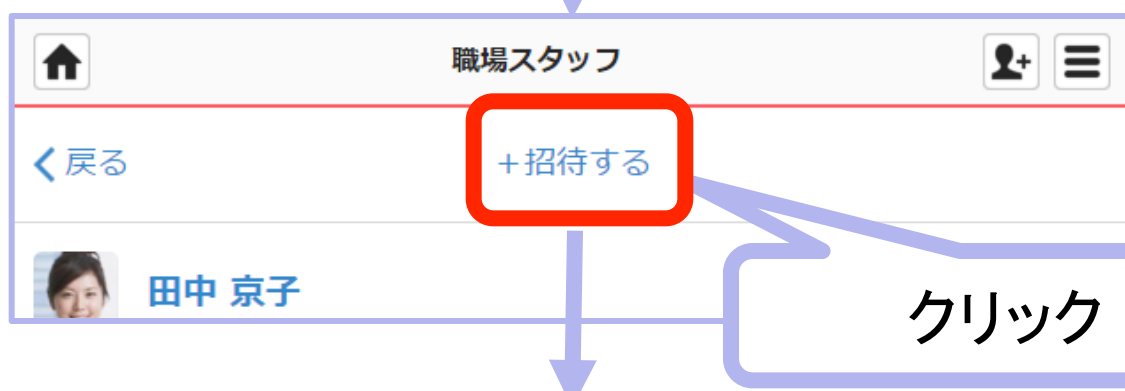
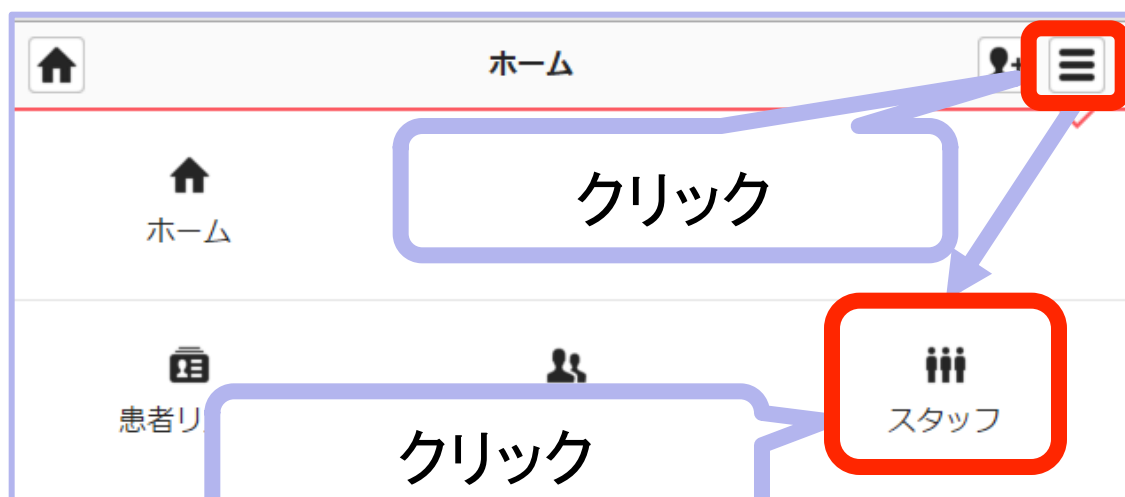
1 自施設スタッフ登録

医介(管)

医介(ユ)

一人ひとりのスタッフへ招待し自施設のスタッフ登録を行います。

1 ホーム画面のメニューから「スタッフ」をクリック



※管理者権限のないユーザーが招待した場合は、管理者ユーザーによる承認が必要です。

2 登録するスタッフのメールアドレスを入力

メンバー招待

職場グループに招待する医療・介護関係者を入力してください。

test@test.com

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

キャンセル 確認する

入力後クリック

確認画面

以下の宛先に間違いがないかご確認下さい

test@test.com

修正する 送信する

確認後クリック

重要

※招待メールは72時間のみ有効です。

72時間以上たった場合などはもう一度招待しましょう。

※携帯メールの場合、以下のドメインからのメールを受信できるように設定をお願いします。

「@medical-care.net」「@embrace.co.jp」

3 招待されたスタッフに招待メールが届きます

こんにちは

田中 京子 様よりMedicalCareStationへの招待が届いています。

■ MedicalCareStationの登録はこちらから

<https://www.medical-care.net/registration/874f4d6d-a5f5-419d-89af-4bef00351>

既にIDをお持ちの場合は招待いただいた方へ、.....

クリック

4 画面に従って新規登録を行います

M

新規登録

Medical Care Stationへようこそ。こちらからは医療・介護関係の方のみ登録可能となります。下記、項目を入力して下さい。

姓 ※必須

名 ※必須

山田

太郎

パスワード ※必須 (半角の英字・数字を両方含む8文字以上、例: abcdefg1)

.....

☒ 利用規約 (こちら) に同意します

キャンセル

次へ

入力する

入力後クリック

確認後クリック

修正する

登録する

5 招待されたスタッフに本登録メールが届きます

こんにちは、山田 太郎 様

MedicalCareStationへのご登録ありがとうございます。
以下のURLへアクセスして本登録を完了して下さい。

本登録が完了しましたら、ログイン画面より、
すぐにMedicalCareStationをご利用いただけます。

■ MedicalCareStation本登録はこちらから

<https://www.medical-care.net/registration/complete/80fde57b-94de-d4880ea6262a>

クリック

M

本登録完了

Medical Care Stationへの本登録が完了しました。
ご登録いただいたメールアドレスとパスワード
を覚えていただくことでサービスをご利用いただけます。

クリック後ログインし
お知らせを見る

ログイン画面



お知らせ



医療・介護関係者であることの認証を受けて下さい。

井垣 芳光 さんから「**芳光クリニック**」に職場スタッフとして招待されて
います。



芳光クリニック

クリック

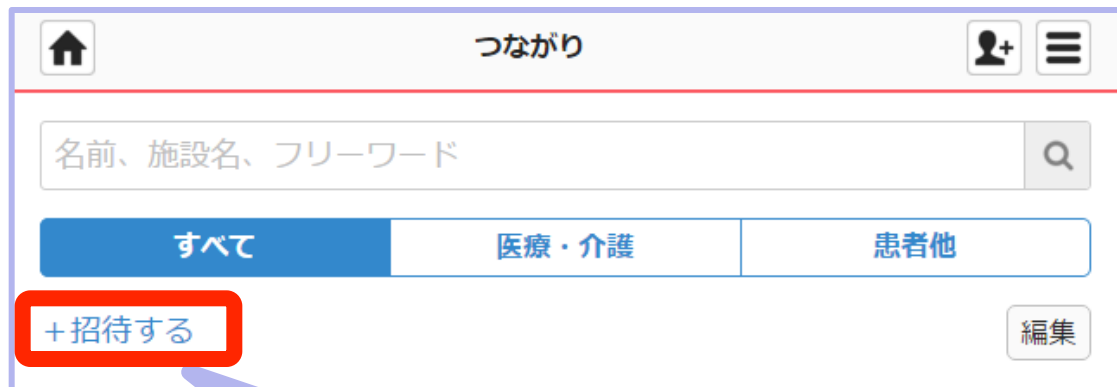
拒否

参加

(4) 外部スタッフを招待し「つながり」へ

外部のスタッフへ招待し自分の「つながり」リストをつくります。

1 ホーム画面のメニューから「スタッフ」をクリック



2 招待スタッフのメールアドレスを入力

メンバー招待

職場グループに招待する医療・介護関係者の方を入力してください。

test@test.com

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

キャンセル 確認する

入力後クリック

メールアドレスを入力

確認画面

以下の宛先に間違いがないかご確認下さい。

test@test.com

修正する 送信する

確認後クリック

重要

※招待メールは72時間のみ有効です。

72時間以上たった場合などはもう一度招待しましょう。

※携帯メールの場合、以下のドメインからのメールを受信できるように設定をお願いします。

「@medical-care.net」「@embrace.co.jp」

(5) 患者登録(個別)

3-2 患者グループ作成

医介(管)

自施設の患者登録をすると、患者グループが作成されます。

1 ホーム画面の「患者リスト」をクリック



2 患者情報を入力

The screenshot shows a web interface for '新規患者登録' (New Patient Registration). At the top, there are tabs for '個別登録' (Individual Registration) and '一括登録' (Batch Registration). Below these is a navigation bar with a back arrow and the title '患者情報入力' (Patient Information Input). A button '画像を設定する' (Set Image) is visible. The main form area contains fields for '姓 ※必須' (Surname), '名 ※必須' (Name), 'ふりがな' (Kana), and '疾患名' (Disease Name). The '姓' field contains '鈴木' and the '名' field contains '一郎'. The 'ふりがな' field contains 'やまだ' and the '疾患名' field contains 'たろう'. A red box highlights the '姓' and '名' fields. A blue box highlights the '確認する' (Confirm) button. A callout bubble points to the '確認する' button with the text '入力する' (Input). Another callout bubble points to the '確認する' button with the text '入力後クリック' (Click after input). Below the form, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '登録する' (Register). A red box highlights the '登録する' button. A callout bubble points to the '登録する' button with the text '確認後クリック' (Click after confirmation). A large blue arrow points from the '確認する' button to the '登録する' button.

新規患者登録

個別登録 一括登録

戻る 患者情報入力

画像を設定する

姓 ※必須 名 ※必須

鈴木 一郎

ふりがな

やまだ たろう

疾患名

キャンセル 確認する

入力する

入力後クリック

修正する 登録する

確認後クリック

※患者の名前と性別のみが必須項目です。

※患者番号について

- ・患者番号はカルテなどの番号と統一しましょう。
- ・重複した患者番号を登録することはできません。
- ・患者番号は全角、半角、数字その他いずれでも登録することができます。
(全角と半角を区別して認識されます)

自施設の患者情報をCSVファイルから一括で患者登録すると、患者グループが作成されます。

1 ホーム画面の「患者リスト」をクリック

The screenshot shows a web application for patient registration. The title bar says '新規患者登録' (New Patient Registration). In the top right corner, there are icons for a user profile and a menu. A red box highlights the '一括登録' (Bulk Registration) button, with a callout bubble saying 'クリック' (Click). Below this, a large callout bubble says 'サンプル(CSVファイル)をダウンロード' (Download sample (CSV file)). The main content area has a section titled 'サンプルデータ' (Sample Data) with a note 'とで、患者を最大1,000行' (and, up to 1,000 rows of patients). Below this is a section 'CSVファイル作成上の注意' (Notes on CSV file creation) with three bullet points: '生年月日、最終更新日' (Date of birth, last update date), '電話番号、郵便番号' (Phone number, postal code), and '患者番号' (Patient number). A 'サンプルCSVファイル' (Sample CSV file) section contains two buttons: 'ファイルをダウンロードする' (Download file) and 'ファイルを選択する' (Select file), both highlighted with red boxes. A callout bubble points to the 'ファイルを選択する' button, saying 'サンプルファイルをもとに患者情報を入力したファイルを選択' (Select file with patient information entered based on the sample file). Another callout bubble points to the '送信する' (Send) button at the bottom right, saying '選択後クリック' (Click after selection). The '送信する' button is also highlighted with a red box. At the bottom left, there is a 'キャンセル' (Cancel) button.

※最低限必須項目(名前と性別)があれば、他の項目は空白があっても一括登録できます。

※項目は一致している必要があります

(例:「姓」と「名」は別項目、生年月日は西暦などサンプルデータを参考にしてください)。

※患者番号がすでに存在する患者情報は登録できません(全角と半角は区別されます)。

※サンプルファイル内のサンプルデータ(「山田太郎」など)は削除してください。

(7)「つながり」から招待

1 ホーム画面の患者グループを選択



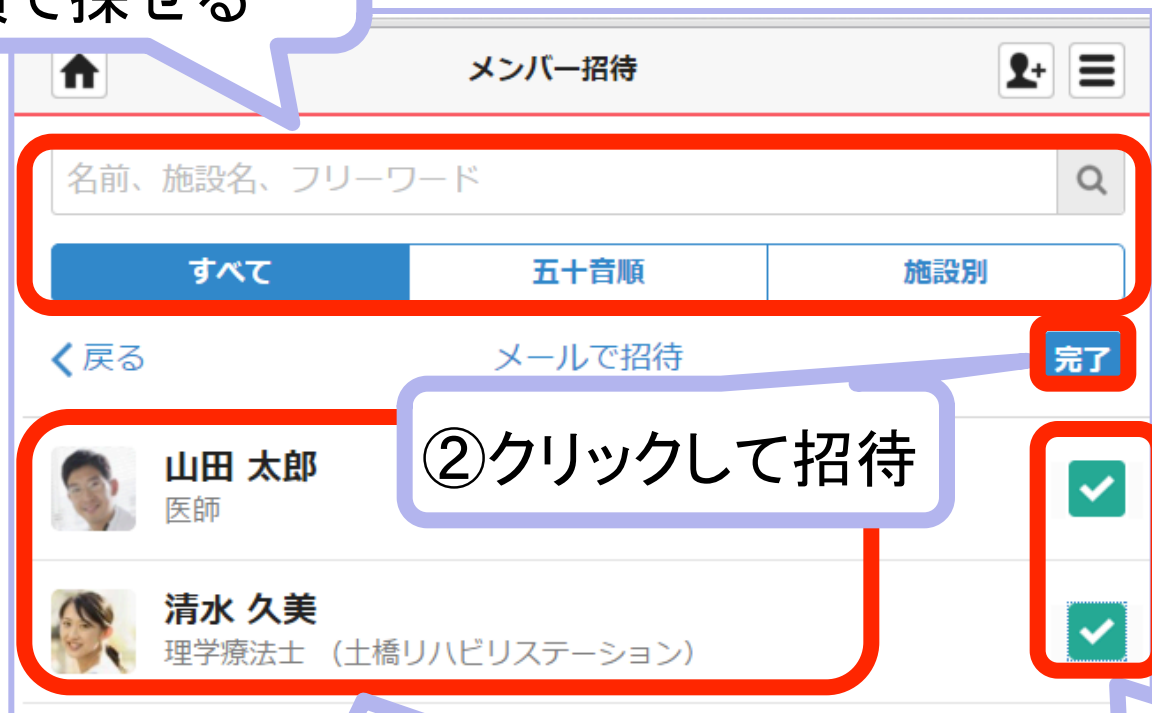
※すでに登録済の自施設のスタッフは、患者グループ作成時に自動的に参加となります。
参加不要のスタッフは、スタッフ名の右に表示されている「編集」→「解除」→「完了」
ボタンで解除できます。

※患者グループ作成後に登録したスタッフは自動的に参加となりませんので、
スタッフを新規登録後、この手順で招待してください。

2 自分の「つながり」から招待



キーワード検索、
分類で探せる



自分の「つながり」
リストが表示される

①招待対象者を
クリック

※②をクリック以降は、他の招待と同じ手順となります。

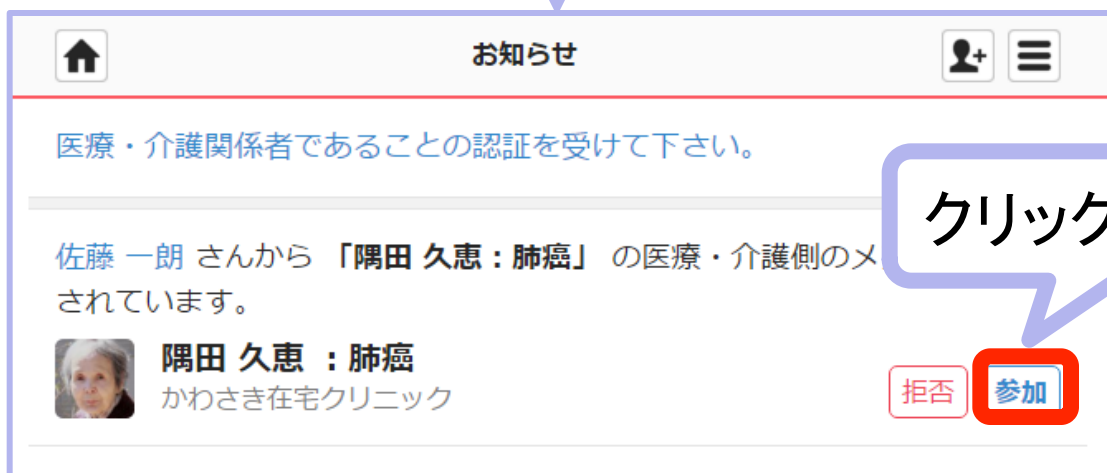
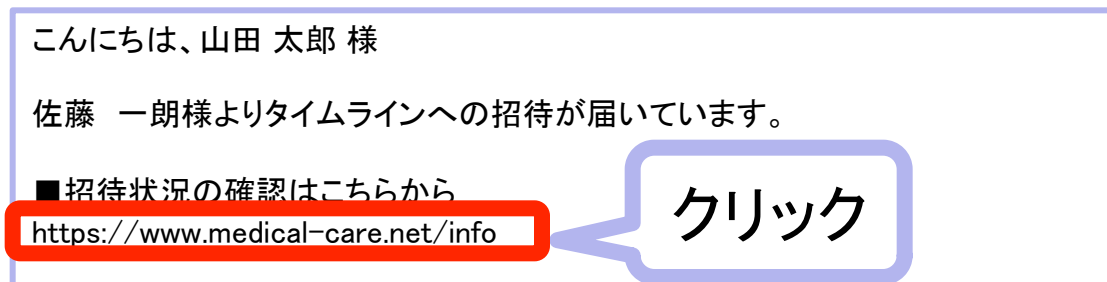
※自分の「つながり」リストのうち、
まだ該当グループに参加していないユーザーが表示されますので、
その中から招待したいスタッフを招待してください。

※管理者権限のないユーザーが招待した場合は、
職場の管理者ユーザーの承認後に招待メールが届きます。

※自分の「つながり」リストにない場合は、
「メールで招待」をクリックして招待することができます。
(招待受理後、自動的に自分の「つながり」リストに追加されます)

3 招待されたスタッフに招待メールが届きます

※招待されたスタッフのメールアドレスに、招待メールが届きます。
以下の手順で受理を行います。



クリック

<応用編>複数グループへの一括招待の仕方

1 招待したいスタッフを選択



2 招待したいスタッフを選択

The screenshot shows the '一括招待' (Bulk Invitation) interface. At the top, there is a home icon and the title '一括招待'. Below the title, a message reads: '嵯峨崎 泰子さんを招待するグループや患者を選択して下さい' (Please select the group or patient to invite Takako Sagaraki). A search bar with the placeholder '名前、施設名、フリーワード' (Name, Facility Name, Free Word) and a magnifying glass icon is present. Below the search bar are three tabs: 'グループ' (Group), '医療・介護側' (Medical/Care Side), and '患者側' (Patient Side). The '医療・介護側' tab is currently selected. On the right side of the list, there is a vertical column of buttons: a '完了' (Completed) button at the top, followed by two green '+' buttons. The list itself contains two entries, each with a profile picture and a name with a specialty: '上野 隆一 : 肝臓' (Ryuuichi Ueno : Liver) and '加藤 美香子 : 乳癌' (Mikako Katoh : Breast Cancer). Instructional callouts are provided: a purple bubble at the top right says 'キーワード検索、分類で探せる' (Can be searched by keyword and classification); a purple bubble on the left points to the 'グループ' tab with the text '①招待先グループをクリック(複数選択可)' (① Click the invitation destination group (multiple selection possible)); a purple bubble on the right points to the '+' buttons with the text '②クリックして招待' (② Click to invite).

一括招待

嵯峨崎 泰子さんを招待するグループや患者を選択して下さい

名前、施設名、フリーワード

グループ 医療・介護側 患者側

＜戻る

完了

②クリックして招待

上野 隆一 : 肝臓

加藤 美香子 : 乳癌

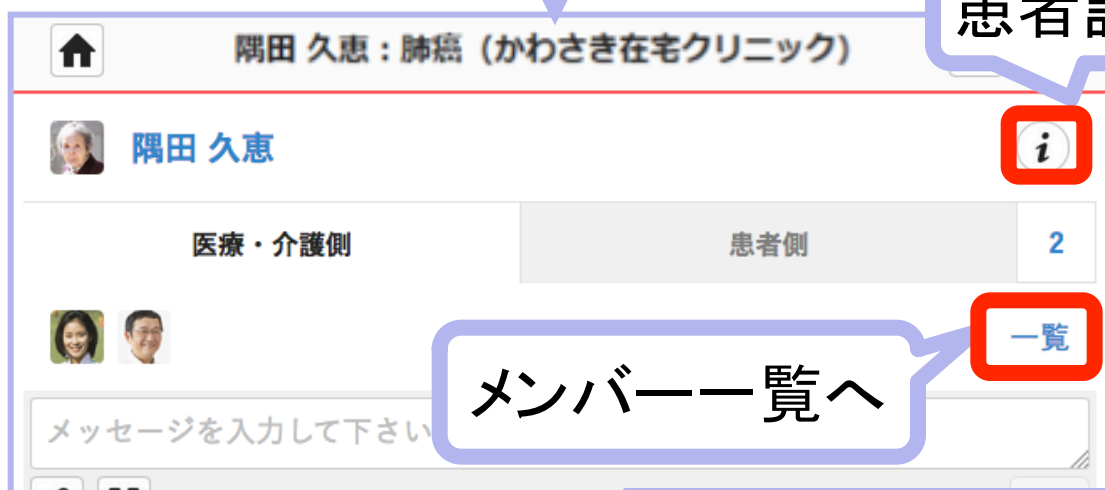
①招待先グループをクリック(複数選択可)

キーワード検索、
分類で探せる

3. 基本操作

ユーザーが日常的にもっとも使う基本操作を解説しています。

1 ホーム画面の见たい患者名をクリック



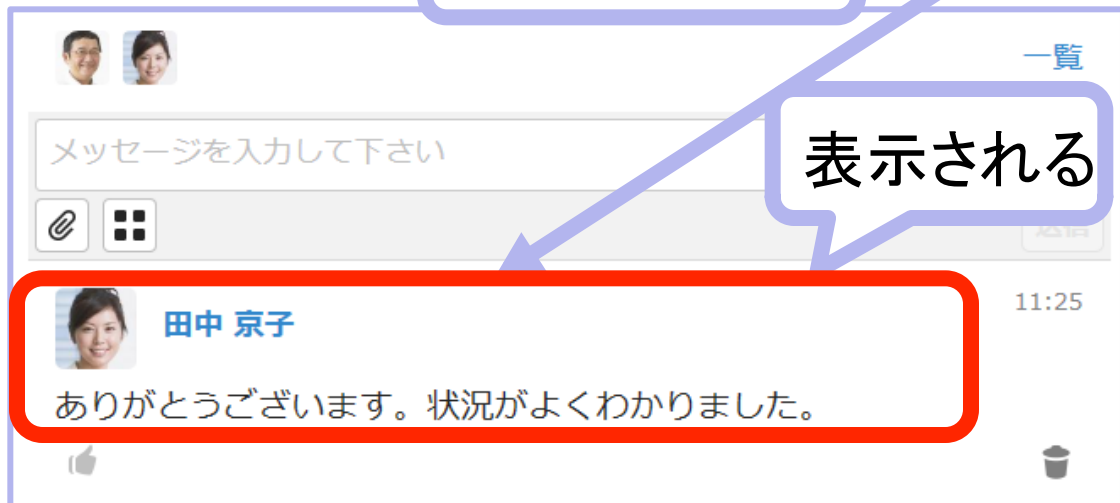
※  をクリックすると、メッセージを書き込まなくてもグループ全体のスタッフに了解したことが伝わります。

(2) 書き込む

医介(管)

医介(ユ)

1 ホーム画面の见たい患者名をクリック



<スマホやタブレット端末で画像付きで書き込む>



※「写真またはビデオを撮る」をクリックするとカメラに切り替わり、その場で撮影した画像が自動的に添付されます。

※「フォトライブラリ」をクリックすると、すでに端末に保存しているファイルを選択して添付できます。

※タブレット端末の表示画面は、機種等によって異なります。

隅田 久恵：肺癌（かわさき在宅クリニック）

隅田

患者側

2

添付

佐藤 一朗
(わたなベク)

アップロードするファイルの選択

ライブラリ ドキュメント

ドキュメントの検索

整理 新しいフォルダー

★ お気に入り

SkyDrive

ダウンロード

デスクトップ

最近表示した場所

ライブラリ

ドキュメント

ピクチャ

ドデオ

ドキュメント ライブラリ

対象フォルダー：2 か所

名前

リハビリ計画書

院内資料

在宅会議事録

報告書（隅田久恵） Microsoft

報告書（山田花子） Microsoft

褥瘡 JPEG イメージ

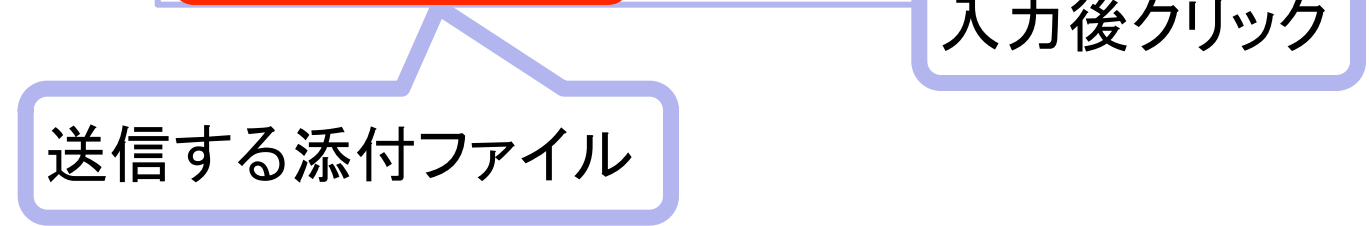
ファイル名(N): 報告書（隅田久恵）

すべてのファイル (*.*)

開く(O) キャンセル

クリック

ファイルを「開く」をクリック



(3) 患者詳細情報

医介(管)

医介(ユ)

患者登録した情報を閲覧・変更することができます。

1 患者詳細情報を表示する

🏠 隅田 久恵：肺癌（かわさき在宅クリニック） 👤 ☰

 **隅田 久恵** 肺癌

クリック 

隅田 久恵
すみだ ひさえ
女性 | 93歳

かかりつけ	本人	データ
-------	----	-----

かわさき在宅クリニック

クリック 

🏠 👤 ☰

◀ 戻る かわ

 画像を変更する

管理者権限のないユーザーは「患者ノート」のみ変更可※

患者ノート

2013年1月 東京医科大学付属病院 山谷先生よりご紹介

家族構成：夫（太郎） 75才、長女 38才（都内在住）、長男 36才（関西在住）

キャンセル **更新する** **クリック**

※職場の管理者ユーザーはすべての項目の更新ができます。

4. 便利機能

患者グループ以外の各種コミュニケーションや検索などの便利機能について解説しています。

(1) 自由グループ作成

3-1 自由グループ作成

医介(管)

自由にグループ名をつけて、施設内外のスタッフを招待し情報共有ができます。

1 自由グループを作成

ホーム

患者リスト

グループ

クリック

グループ

名前、施設名、フリーワード

すべて 五十音順 管理

+グループを作成する

入力する

グループ作成

画像をアップする

グループ名 ※必須

在宅ICT会議

ふりがな

ざいたくあいしーていーかいぎ

グループ説明

当市の在宅多職種連携を進めていくための会議です。
多職種の方々の参加をお待ちしております。

入力後クリック

作成する

2 作成したグループに招待



自分の「つながり」
リストが表示される

②クリックして招待

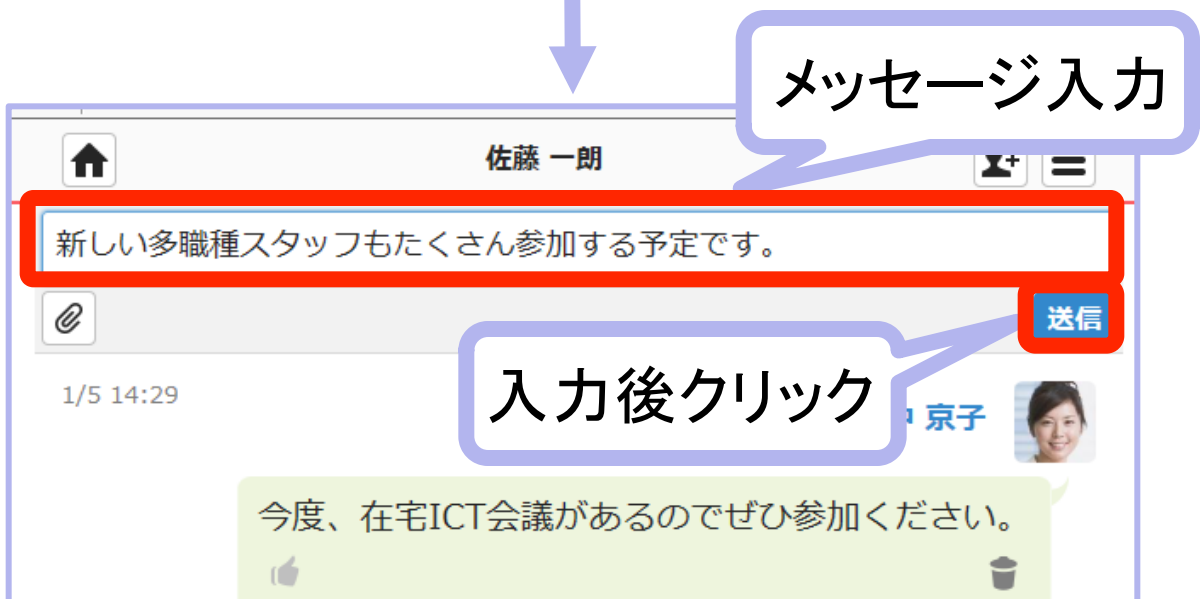
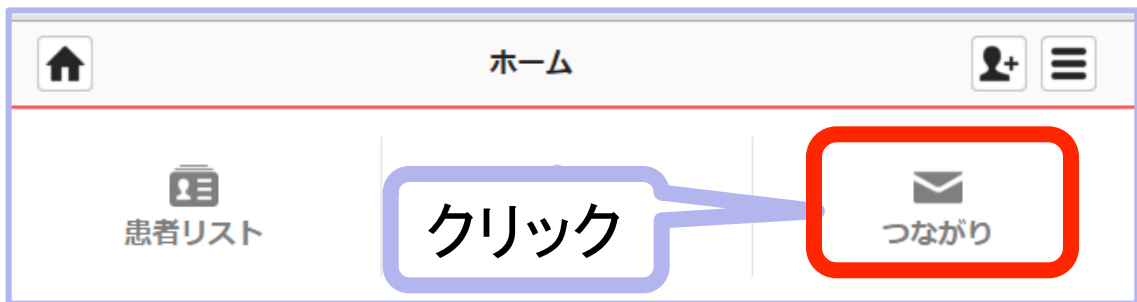
①招待対象者を
クリック

※②をクリック以降は、患者グループへの招待と同じ手順となります。

※自由グループごとに、他施設のメンバーも管理者権限を持つことができます。

(2) 1対1のコミュニケーション

1 ホーム画面の「つながり」をクリック





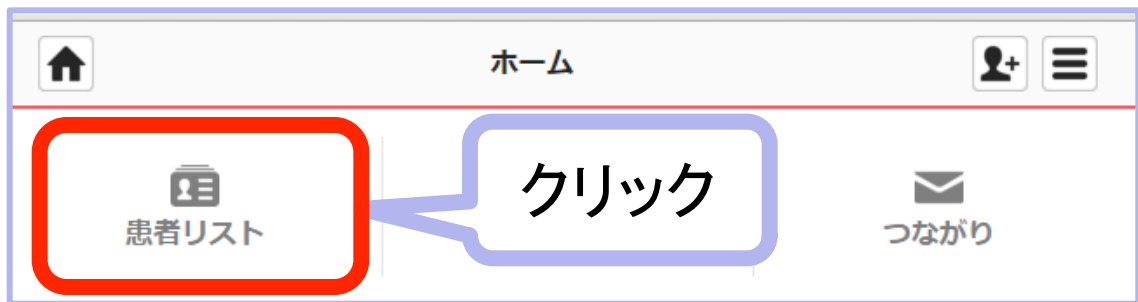
検索結果

(タイムラインのメッセージ、患者詳細、
つながりのあるスタッフ、施設を検索して表示)

(4) 患者検索

医介(管)

医介(ユ)



自由キーワードで検索

自分が担当している患者
(他施設も含む)のみ表示

自施設内の全患者を表示



自施設内の全患者と自分が
担当している患者(他施設も
含む)を表示

5. その他の設定・機能

個人設定やスタッフの解除、
患者本人の招待などについて解説しています。

(1) 個人設定

医介(管)

医介(ユ)

患者

家族

自分自身の情報の登録、変更ができます。顔写真をぜひ登録しましょう。
医療介護スタッフと患者・家族では、それぞれ入力項目が異なります。

1 ホーム画面のメニューから「設定」をクリック



2 個人の顔写真やプロフィールを掲載する



※「公開範囲」について

「関係のあるMCSユーザ」: あなたの「つながり」リストにあるユーザまたは、あなたが参加している患者グループ、自由グループに参加しているMCSユーザのみにあなたのプロフィール詳細を閲覧できます。

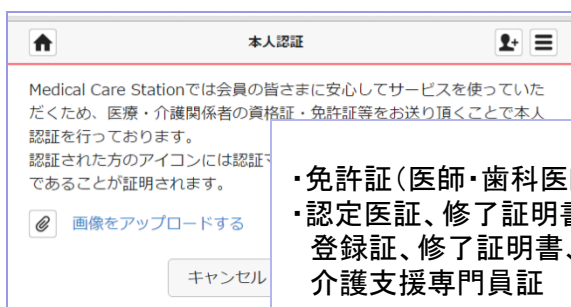
「すべてのMCSユーザ」: あなたのつながりのないMCSユーザも(そのユーザがログインすると)あなたのプロフィール詳細を閲覧できます。

3 認証を受ける

MCSでは、本人認証システムを導入しております。

1 いずれかを選択

パターン1: 所定の資格証等の
画像を撮ってアップロードする



・免許証(医師・歯科医師等)
・認定医証、修了証明書、
登録証、修了証明書、
介護支援専門員証 等

パターン2: MCS運営事務局からの
電話による本人確認を
受ける



2 MCS運営事務局による内容確認

MCS運営事務局にて内容を確認し、所定の手順のもと、認証をいたします。
(本人確認が出来ない場合は、認証できない場合がございますのでご了承ください)

認証マークがつきます



＜パターン1（画像を送る）の手順＞



Medical Care Stationではユーザー
ただため、医療・介護関係者の
認証された方のアイコンには認証
であることが証明されます。

クリックし医師免許証などの
画像を選択

画像をアップロードする

キャンセル

送信する

選択後クリック

送信完了

送信が完了致しました。
お送りいただいた画像を確認させていただきます。今しばらくお待ち下さい。
また、事務局にて認証完了後、お送り頂いた画像は完全に破棄いたしま
す。

ホーム

<パターン2の手順>

MCS運営事務局からの電話による本人確認をお待ちください。

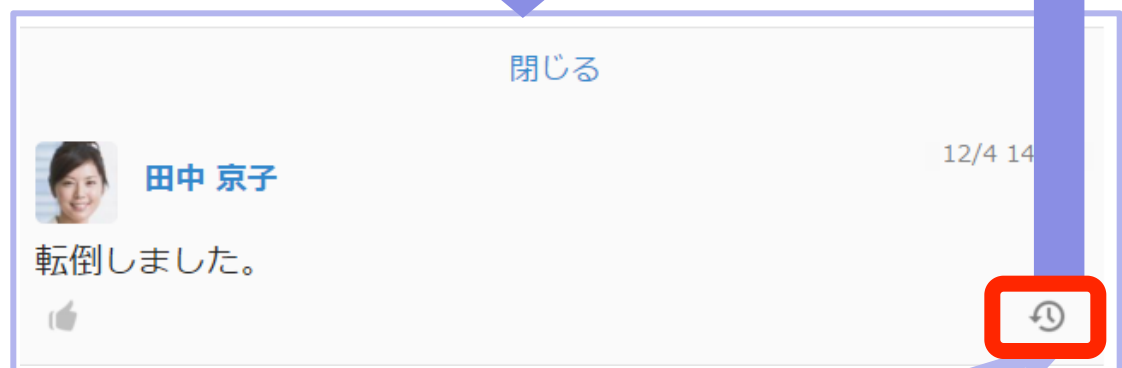
※順にご案内している関係上、お時間をいただく場合がございます。
予めご了承ください。

1 削除したいコメントのグループを表示



戻したい場合、
クリック

佐藤 一郎さんが削除しました。



戻すときは、クリック
(書き込んだ本人か管理者ユーザーのみ)

(3) 施設プロフィール設定

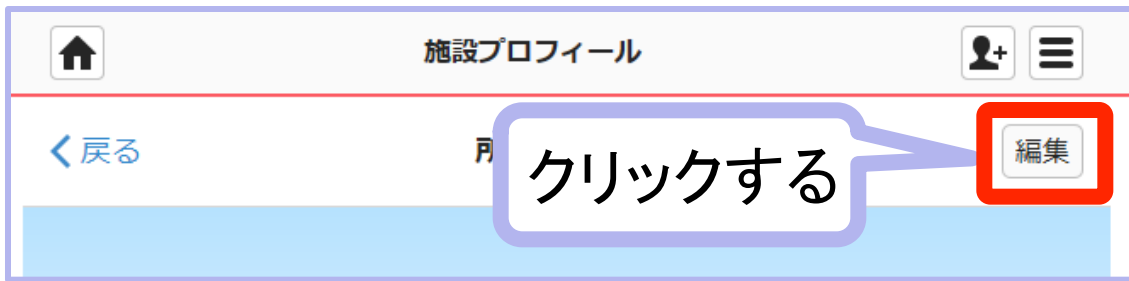
医介(管)

自施設の紹介ページです。ホームページにもリンクできます。

1 自施設の情報を表示する



2 自施設の画像や施設プロフィールを登録する



※「公開範囲」について

「すべてのMCSユーザ」: ログインしたMCSユーザのみが施設プロフィール詳細を閲覧できます。

「ウェブ上で一般公開」: 施設プロフィール詳細が一般公開されます。

(4) スタッフの解除・削除

＜グループに参加しているスタッフを解除する＞

The process is shown in three sequential screenshots:

- Screenshot 1:** Group chat interface for '隅田 久恵 : 肺癌 (かわさき在宅クリニック)'. The '医療・介護側' (Medical/Care side) tab is selected. A red box highlights the '一覧' (List) button, with a callout bubble saying 'クリック' (Click).
- Screenshot 2:** Group member list for 'メンバー (医療・介護側 : 隅田 久恵)'. A red box highlights the '編集' (Edit) button, with a callout bubble saying 'クリック' (Click).
- Screenshot 3:** The same member list with a '完了' (Completed) button at the top right. A red box highlights the '解除' (Remove) button next to '田中 京子' (Kyoko Tanaka), with a callout bubble saying 'クリック' (Click).

※管理者ユーザー以外に、スタッフ本人も自分自身のみ解除できます。

< 自施設のスタッフを削除する >

医介(管)



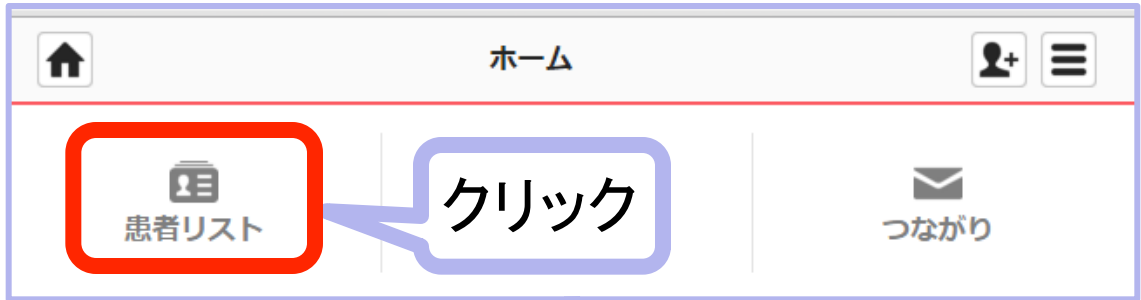
重要

- ※スタッフを削除すると、自施設の参加しているすべての患者グループからも解除されます。
- ※スタッフは削除された後も、削除されたスタッフはログインでき、自由グループ及び外部施設の患者グループには引き続き参加できます。

(5) グループを削除する・戻す

医介(管)

<患者グループを保管リストに移す>



※患者グループは「保管」をクリックすると保管リストに移され、ホーム画面からは表示されなくなります。

<自由グループを削除する>



※「削除」した自由グループは、削除リストに移され、ホーム画面からは表示されなくなります。職場の情報共有グループは削除できません。

<保管・削除リストのグループを元に戻す>

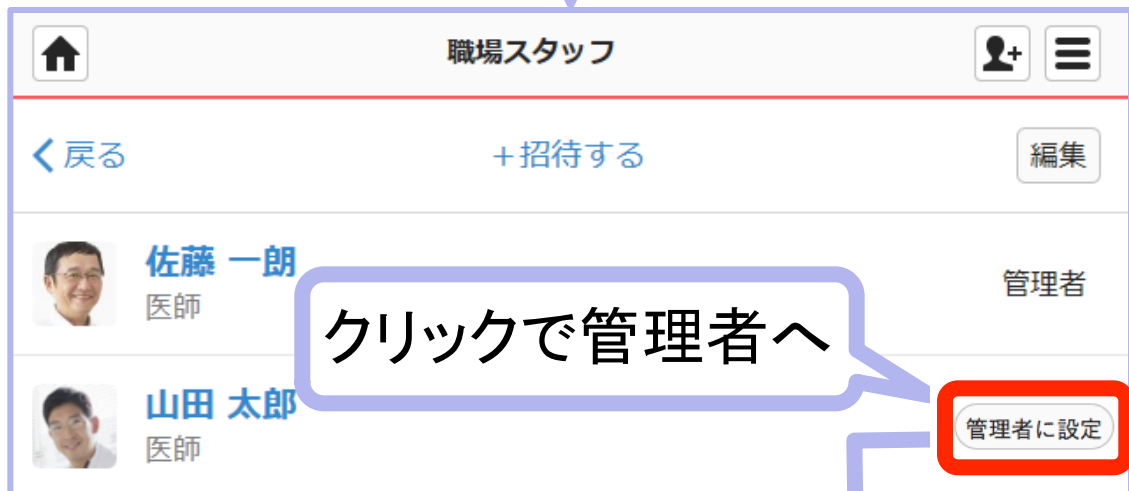


※保管・削除リストのグループ（患者グループまたは自由グループ）を元に戻すと、再びホーム画面に表示され利用できるようになります。

(6) 管理者権限の付与・解除

医介(管)

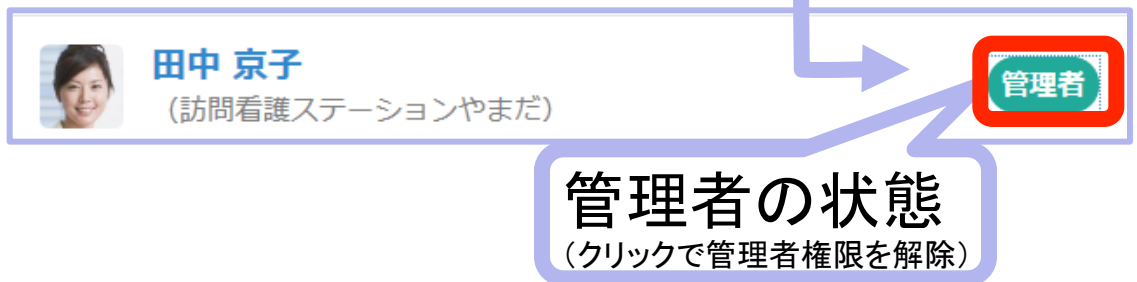
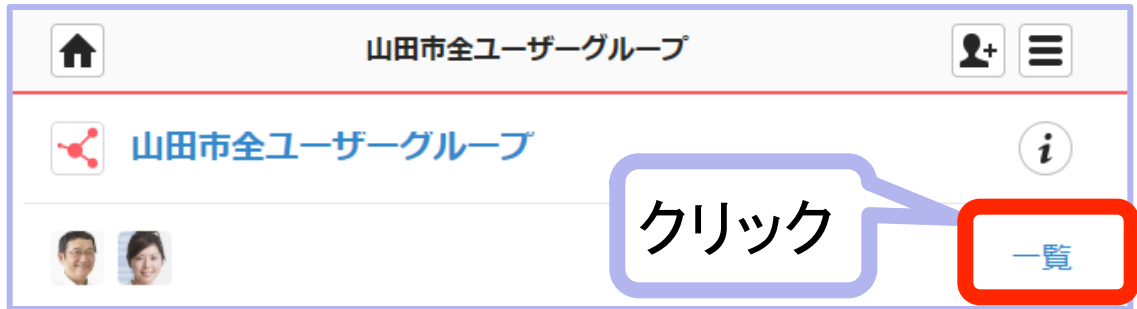
＜職場の管理者ユーザー権限を付与・解除する＞



管理者の状態
(クリックで管理者権限を解除)

※職場の管理者ユーザーは何人でも設定できます。

＜自由グループごとに管理者ユーザー権限を付与・解除する＞



※外部施設のスタッフでも、
グループのメンバーになっていれば管理権限を持つことができます。
(自由グループの管理者ユーザーは、グループの削除、招待の承認、
メンバーの解除、メッセージの削除と戻し、
グループ名やグループ説明の変更を行うことができます。)

※管理者ユーザーは、それぞれの自由グループごとに何人でも設定できます。

(7) 患者本人を招待

医介(管)

医介(ユ)

患者や家族が参加できるグループに患者本人を招待します。

1 招待したい患者グループを表示



クリック

2 患者のメールアドレスを入力して招待

The image shows a two-step process for inviting a patient. The first step, titled '患者招待' (Patient Invitation), shows a form where the user enters the patient's email address. A red box highlights the 'メールアドレス' (Email Address) input field, and a callout bubble says 'メールアドレスを入力' (Enter email address). Below the input field are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '確認する' (Confirm). A red box highlights the '確認する' button, and a callout bubble says 'クリック' (Click). A large blue arrow points down to the second step, titled '確認画面' (Confirmation Screen). The second step shows a confirmation message: '患者ご本人のメールアドレスで間違いがないかご確認下さい。' (Please confirm that the email address is correct). Below the message are two buttons: '修正する' (Correct) and '送信する' (Send). A red box highlights the '送信する' button, and a callout bubble says 'クリック' (Click).

※職場の管理者ユーザーでないユーザーが招待した場合は、職場の管理者ユーザーの承認後に招待メールが届きます。

※患者や家族は、医療・介護側のグループには入れません。

※患者や家族は、医療・介護側のタイムラインは一切閲覧できません。

重要

※招待メールは72時間のみ有効です。

72時間以上たった場合などはもう一度招待しましょう。

※携帯メールの場合、以下のドメインからのメールを受信できるように設定をお願いします。

「@medical-care.net」「@embrace.co.jp」

3 招待された患者に招待メールが届きます

※招待された患者のメールアドレスに、招待メールが届きますので以下の手順で受理を行います。

鈴木一郎様よりMedicalCareStationへの招待が届いています。

■MedicalCareStationの登録はこちらから
https://www.medical-care.net/registration_general/station/d08-81450661af

ここをクリック

M 新規登録

Medical Care Stationへようこそ。下記、項目を入力して下さい。

招待先施設
メディカルケアクリニック

姓 ※必須 名 ※必須

山田 太郎

パスワード ※必須 (半角の英字・数字を両方含む8文字以上、例 : abcdefg1)
.....

キャンセル 次へ

入力後クリック

M 新規登録 **入力**

生年月日と性別を選択して下さい。

生年月日 ※必須

-- 年 -- 月 -- 日

性別 ※必須

☐ 男性 ☐ 女性

本人確認コード（お持ちの方のみ）

本人確認コードをお持ちでない方は通院の際に登録施設におたずね下さい。

☐ 医療情報の共有（[こちら](#)）・利用規約（[こちら](#)）

キャンセル **次へ** **最後にクリック**

確認後クリック

修正する **登録する** **確認後クリック**

4 招待された患者に本登録メールが届きます



5 患者参加のタイムラインを見る

クリックする

医療・介護側 患者側 2

メッセージを入力して下さい

送信

患者表示の切り替え

患者本人と共有中の画面に切り替わります。送信内容にご注意下さい。

キャンセル 了解

山田 太郎

山田 太郎

医療・介護側 患者側 2

メッセージを入力して下さい

送信

11:21

山田 太郎 患者

先生、よろしくお願いします。

※患者や家族は、医療・介護側のグループには入れません。
 ※患者や家族は、医療・介護側のタイムラインは一切閲覧できません。

(8) 患者が家族を設定

患者

患者が、家族の設定を一人ひとりの家族を招待することによって行います。
家族を患者グループに参加させるには、この操作が完了後、
患者によって家族を患者グループに招待する必要があります。

1 患者がログインし、「家族一覧」をクリック



2 招待する家族のメールアドレスを入力し招待

メンバー招待

招待する家族のメールアドレスを入力して下さい。

test@test.com

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

メールアドレス

キャンセル 確認する

入力する

入力後クリック

確認画面

以下の宛先に間違いがないかご確認下さい

test@test.com

修正する 送信する

確認後クリック

重要

- ※招待メールは72時間のみ有効です。
72時間以上たった場合などはもう一度招待しましょう。
- ※携帯メールの場合、以下のドメインからのメールを受信できるように設定をお願いします。
「@medical-care.net」「@embrace.co.jp」

3 家族にMCSの招待メールが届きます

こんにちは

山田 太郎 様よりMedicalCareStationへの招待が届いています。

■MedicalCareStationの登録はこちらから

https://www.medical-care.net/registration_general/634053c0-d61072d75dfa

クリック

新規登録

Medical Care Stationへようこそ。下記、項目を入力して下さい。

姓 ※必須 名 ※必須

山田 花子

パスワード ※必須 (半角の英字・数字を両方含む8文字以上、例 : abcdefg1)

.....

キャンセル 次へ

入力後クリック

入力する

M 新規登録

入力及びチェックする

生年月日と性別を選択して下さい。

生年月日 ※必須

1963 ▼ 年 3 ▼ 月 28 ▼ 日

性別 ※必須

☐ 男性 ☒ 女性

☒ 利用規約 ([こちら](#)) に同意します。

キャンセル **次へ**

入力後クリック

修正する **登録する**

確認後クリック

4

招待された家族に本登録メールが届きます

こんにちは、山田 花子 様

MedicalCareStationへのご登録ありがとうございます。
以下のURLへアクセスして本登録を完了して下さい。

本登録が完了しましたら、ログイン画面より、
すぐにMedicalCareStationをご利用いただけます。

■ MedicalCareStation本登録はこちらから

<https://www.medical-care.net/registration/complete/edf8e0e59-9df6-3b4b988aeadd>

クリック後ログインし
お知らせを見る

重要

※この段階では家族登録がされるだけで
患者グループへの参加はまだです。
患者グループへの参加のためには、招待したい患者グループへ
家族を招待する必要があります。

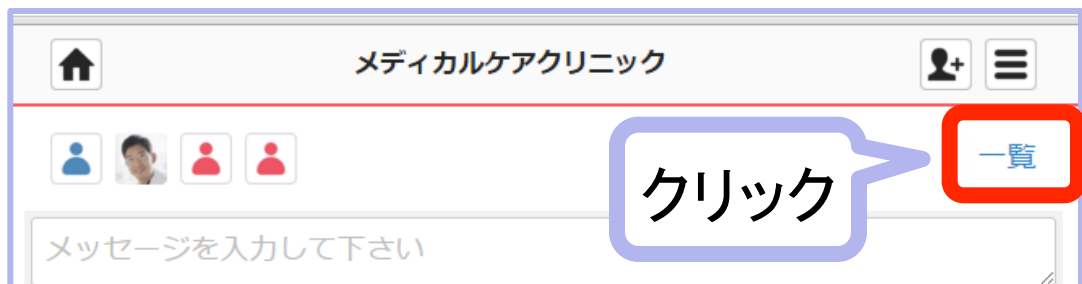
(9) 患者が家族をグループへ招待

患者

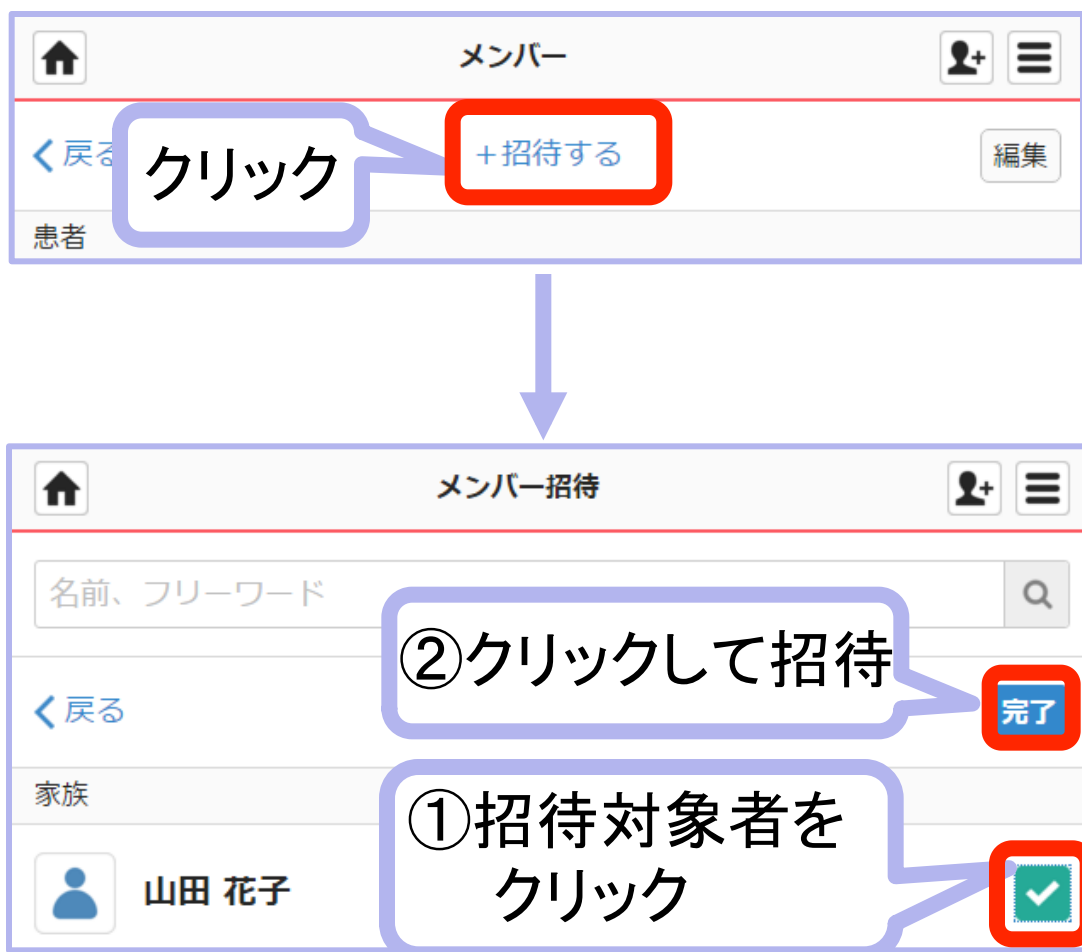
1 患者自身によるログイン



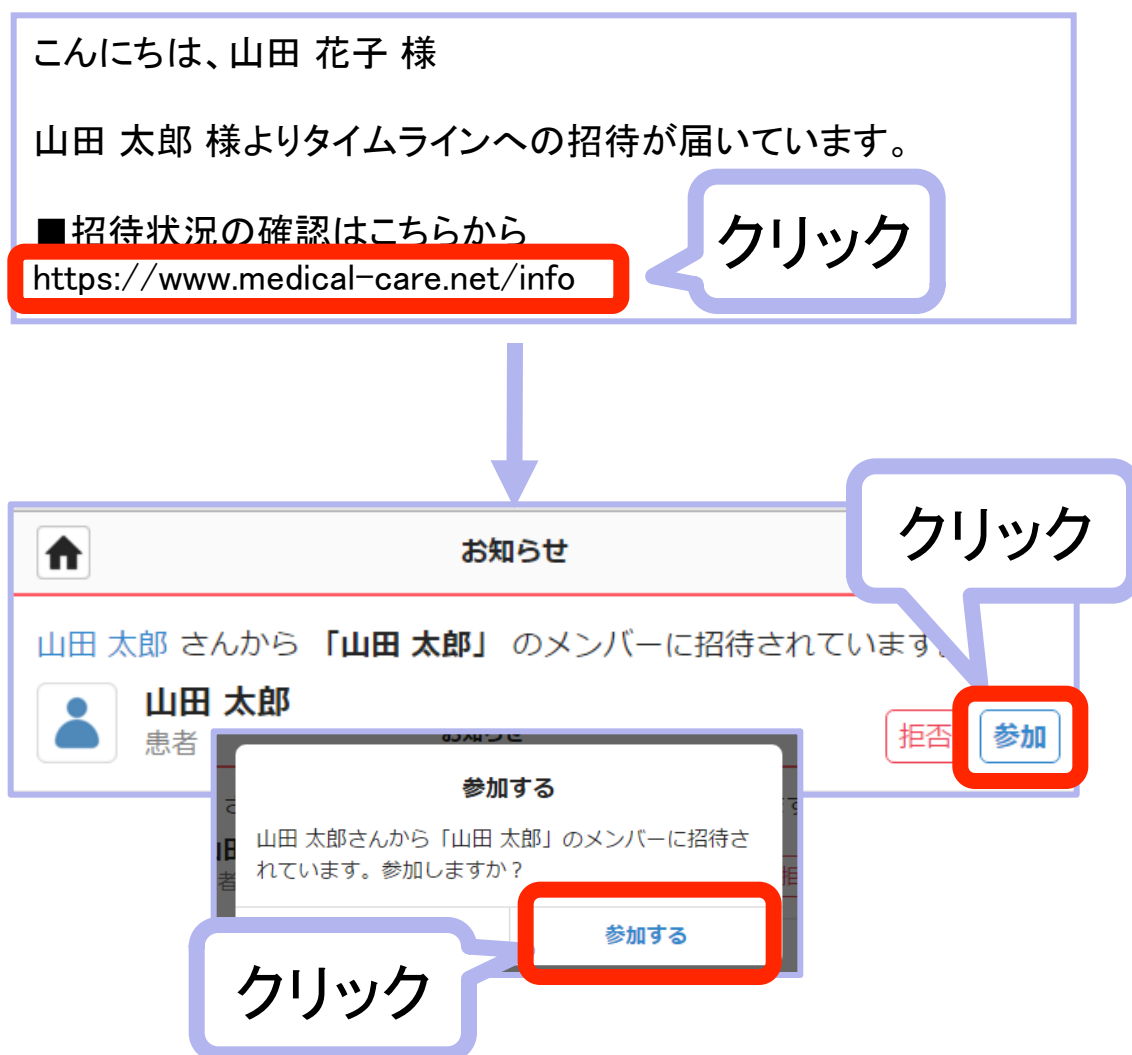
招待したいかかりつけ施設名をクリック



2 招待したいメンバーを選択して招待



3 選択したグループへの招待メールが 家族に届きます



重要

- ※患者が家族を招待した場合、医療・介護側の職場の管理者ユーザーが承認後に招待メールが届きます。
- ※家族が、自分が参加している患者グループに他の家族を招待した場合、職場の管理者ユーザー(どなたか一名)の承認、患者本人の承認後に招待メールが届きます。
- ※医療介護従事者が、別の医療介護従事者を患者参加グループに招待しようとした場合、職場の管理者ユーザー(どなたか一名)の承認、患者本人の承認後に招待メールが届きます。

6. 患者・家族向けご案内 (サンプル)

患者・家族を招待する場合のMCSの位置づけと
注意点、使い方を患者・家族に説明する時に利用
するご案内(サンプル)です。

完全非公開型「医療介護専用SNS」

専用のタイムラインで、医療介護従事者と簡単にコミュニケーションできます。

当施設では、施設責任者の判断で担当する医療介護チームが、患者や家族とコミュニケーションをより円滑にとるために、「メディカルケアステーション」(MCS)をお勧めすることがあります。



*イメージ図は、実際の画像、参加職種等と異なる場合があります。

MCSは、株式会社日本エンブレースが提供する医療介護専用の完全非公開型SNS（無料）です。

MCSについて詳しくは、専用の公式ホームページ (<https://www.medical-care.net/>) をご覧ください。

MCSは、医療介護従事者と患者家族間での信頼関係のもと、ご利用いただくシステムです。
ご利用いただくにあたって、以下の点にご注意ください。

- ◆ 緊急時やデリケートな内容は、電話や対面をお願いします。
- ◆ すべてのご質問、メッセージに回答できない場合があります。
- ◆ 業務の空いた時間に見ますので、お返事が遅れる場合があります。

当施設が定める個人情報保護方針に基づいて管理します（詳しくは当施設のホームページ等をご覧ください）。
 在宅医療介護の開始にあたっては、所定の患者同意を交わさせていただいております。



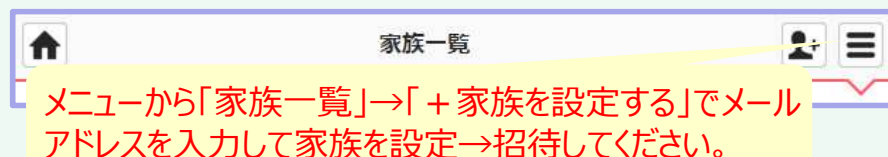
患者本人のMCSの使い方

ステップ1 招待メールが届きます

招待メール内のURLをクリックし、処理をしてください。

※ 7 2 時間以内に処理をしないと無効となりますのでご注意ください。

ステップ2 家族を設定しましょう



※ 医療介護スタッフから承認されると招待メールが届きます。

ステップ3 医療介護スタッフを承認しましょう

医療介護スタッフが、他の医療介護スタッフを招待した場合、以下の通りお知らせが届きますので患者本人でログインし、承認を行ってください。



・携帯メールの場合、以下のMCSのドメインからのメール受信できるように設定しておいてください。

「@medical-care.net」

よくあるQ&A

Q1: 招待メールが届かない。

→以下の内容をチェックしましょう。

チェック1: フリーメールや、メールソフトによっては自動的に迷惑メールフォルダやゴミ箱に振り分けされている場合がありますので、ご確認ください。

チェック2: 携帯メールの場合、当システムの利用している以下のドメインからのメールを受信できるように設定をお願いします。

「@medical-care.net」「@embrace.co.jp」

重要 届かなかった方には、もう一度招待しましょう！

Q2: 推奨稼働環境は？

→メディカルケアステーションは下記の端末、ブラウザからご利用いただけます。
ただし、OSもブラウザも最新バージョンをご利用いただくことをお勧めしております。

	端末	OS	ブラウザ
パソコン	Windows PC	Windows 7 以降	Internet Explorer 11 以降 Mozilla Firefox 最新 Google Chrome 最新
	Macintosh	Mac OS 10.7 以降	Apple Safari 最新 Mozilla Firefox 最新 Google Chrome 最新
モバイル	Android	4.4 以降	Chrome
	iPhone	iOS 8 以降	Safari 8 以降 Chrome

Q3: パスワードを忘れた。



MedicalCare
STATION

nozaki3@test.com

パスワード

パスワードを忘れた方

ログイン

☒ メールアドレスを保存する

新規登録

→ログイン画面の「パスワードを忘れた」をクリックして再発行しましょう。

ここをクリック

MedicalCare STATION

MCSは、医療介護専用の完全非公開型コミュニケーションツールです。
利用方法は、法令、各種ガイドラインに基づいて、個人情報等の取り扱い
に十分注意してご利用ください。

当資料は、MCSの機能強化等により内容が変更される場合があります。



お問合せ

株式会社日本エンブレース

〒107-0061 東京都港区北青山1-3-2 クローバー青山ONEビル9階

TEL : 03-6447-2061 FAX : 03-6447-2062

E-Mail: support@embrace.co.jp